

UCHWAŁA NR XIX/243/25
RADY MIEJSKIEJ W KLUCZBORKU

z dnia 26 listopada 2025 r.

w sprawie przyjęcia Programu współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153), oraz art. 5a ust. 1 i 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2025 r. poz. 1338) Rada Miejska w Kluczborku uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Kluczborka.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od publikacji w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady
Miejskiej w Kluczborku

Piotr Sitnik

Program współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026

§ 1. Ilekroć w niniejszym „Programie Współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na rok 2026”, zwanym dalej „Programem” jest mowa o:

- 1) **Ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 2) **Gminie** – należy przez to rozumieć Gminę Kluczbork;
- 3) **Burmistrzu** – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Kluczborka;
- 4) **podmiotach Programu** - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 Ustawy;
- 5) **Partnerach** – należy przez to rozumieć strony, których dotyczy niniejszy Program, czyli zarówno Gminę, jak i podmioty Programu.

§ 2. 1. Celem głównym Programu jest budowanie i rozwijanie partnerstwa pomiędzy Gminą a podmiotami Programu, podnoszenie jakości życia mieszkańców i pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych, poprzez włączenie podmiotów Programu w realizację zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) poprawa współpracy międzysektorowej pomiędzy sektorem pozarządowym a administracją publiczną;
- 2) wzmocnienie potencjału i możliwości sektora pozarządowego w Gminie poprzez wspieranie aktywności społeczności lokalnych;
- 3) wspieranie rozwoju i integracja podmiotów Programu;
- 4) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców Gminy;
- 5) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez umacnianie w świadomości mieszkańców Gminy poczucia odpowiedzialności za wspólnotę lokalną, swoje otoczenie oraz tradycje, wzmacnianie więzi społecznych;
- 6) zwiększanie udziału mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów;
- 7) poprawa jakości i efektywności świadczenia usług publicznych;
- 8) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 9) tworzenie systemowych rozwiązań, ważnych dla funkcjonowania Gminy i jej mieszkańców.

§ 3. Współpraca Gminy z podmiotami Programu opiera się na sześciu podstawowych zasadach:

- 1) **zasada pomocniczości** – oparta na obopólnej chęci współpracy - Gmina udziela pomocy podmiotom Programu w niezbędnym zakresie, na działania uzasadnione potrzebami lokalnej wspólnoty, a podmioty Programu zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy;
- 2) **zasada suwerenności stron** - Partnerzy nie narzucają sobie nawzajem zadań, szanując swoją autonomię, mogą natomiast zgłaszać wzajemne propozycje i deklaracje, gotowość wysłuchania propozycji drugiej strony;
- 3) **zasada partnerstwa** – współpraca pomiędzy władzami samorządowymi a podmiotami Programu oparta jest na obopólnych korzyściach, woli i chęci wzajemnych działań, współdziałaniu na rzecz rozwiązywania lokalnych problemów, m.in.: uczestnictwie podmiotów Programu w rozpoznawaniu

i definiowaniu problemów mieszkańców, sugerowaniu zakresu współpracy, proponowaniu standardów usług świadczonych przez podmioty Programu;

- 4) **zasada efektywności** – polega na dążeniu Partnerów do osiągnięcia możliwie najlepszych efektów w realizacji zadań publicznych;
- 5) **zasada uczciwej konkurencji** – co oznacza, że Gmina stosuje jednakowe i transparentne zasady wobec wszystkich podmiotów Programu;
- 6) **zasada jawności** – Partnerzy wzajemnie udostępniają sobie informacje na temat obszarów swojego działania. Stosowane procedury są powszechnie znane, dostępne oraz jawne. Dotyczy to w szczególności udostępniania, podmiotom Programu przez Gminę, informacji o celach, kosztach i efektach współpracy, a także środkach finansowych zaplanowanych w budżecie gminy na współpracę z podmiotami Programu oraz kryteriach oceny projektów. Zasada obliuguje również organizacje do udostępniania gminie danych dotyczących struktury organizacyjnej, sposobu funkcjonowania, prowadzenia przez nie działalności statutowej oraz sytuacji finansowej.

§ 4. Współpraca Gminy z podmiotami Programu dotyczy zadań określonych w art. 4 Ustawy; do priorytetowych obszarów współpracy w szczególności należą:

- 1) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób;
- 2) działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 3) podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 4) ochrona i promocji zdrowia;
- 5) działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
- 6) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie;
- 7) działalność na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynek dzieci i młodzieży;
- 8) kultura, sztuka, ochrona dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 9) wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej;
- 10) przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- 11) promocja i organizacja wolontariatu;
- 12) ekologia i ochrona zwierząt oraz ochrona dziedzictwa przyrodniczego;
- 13) ratownictwo i ochrona ludności.

§ 5. Współpraca Gminy z podmiotami Programu, która może mieć charakter finansowy lub pozafinansowy, będzie realizowana w następujących formach:

- 1) zlecanie organizacjom pozarządowym zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji;
- 2) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 5) współpraca przy pozyskiwaniu środków finansowych z innych źródeł;
- 6) udzielanie pożyczek i dofinansowania wkładu własnego do projektów realizowanych przy udziale funduszy zewnętrznych w tym funduszy europejskich;
- 7) pomoc w nawiązywaniu kontaktów regionalnych, ponadregionalnych i międzynarodowych;

- 8) udostępnianie podmiotom Programu, w miarę posiadanych zasobów, pomieszczeń lub sprzętu należącego do Gminy;
- 9) obejmowanie honorowym patronatem Burmistrza inicjatyw realizowanych przez podmioty Programu;
- 10) współpraca z mediami – rozpowszechnianie informacji;
- 11) realizacja projektów i przedsięwzięć mających na celu aktywizację mieszkańców Gminy i podniesienie poziomu współpracy podmiotów Programu z samorządem terytorialnym.

§ 6. W roku 2026 do priorytetowych zadań Gminy należą:

1) w obszarze pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych rodzin i osób:

- a) opieka domowa nad osobami chorymi, niepełnosprawnymi, samotnymi i starszymi;
- b) wsparcie placówek opieki paliatywnej i hospicyjnej działających na terenie Gminy;
- c) poprawa komfortu usług opieki paliatywnej i hospicyjnej;
- d) rehabilitacja lecznicza osób chorych i niepełnosprawnych;
- e) gimnastyka lecznicza i korekcyjna;
- f) udzielanie pomocy rzeczowej osobom znajdującym się z trudnej sytuacji życiowej;
- g) pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym, w tym poprzez prowadzenie kuchni charytatywnych;
- h) działania na rzecz dzieci i młodzieży z rodzin zagrożonych wykluczeniem społecznym;
- i) wspieranie programów i działań mających na celu kompleksową, interdyscyplinarną pomoc, w tym terapeutyczną, skierowaną do rodzin problemowych, zagrożonych dysfunkcjami społecznymi;
- j) zapewnianie posiłków dla osób potrzebujących, starszych, samotnych, oraz dla osób bezdomnych;
- k) wypożyczanie sprzętu medycznego dla chorego w domu;
- l) prowadzenie poradnictwa medycznego;
- m) świadczenie czynności medycznych na miejscu (takich jak: pomiar ciśnienia krwi, poziomu cukru we krwi, zastrzyki, opatrunki, kąpiele dla osób nie posiadających odpowiednich warunków sanitarnych w domu).

2) w obszarze działalności na rzecz osób niepełnosprawnych:

- a) aktywizacja osób niepełnosprawnych;
- b) podejmowanie i rozwijanie inicjatyw mających na celu pomoc osobom niepełnosprawnym i ich rodzinom w zakresie leczenia, rehabilitacji, edukacji, kultury i sztuki, rekreacji;
- c) tworzenie warunków do rozwoju i stymulacji osób niepełnosprawnych;
- d) kształtowanie wobec osób niepełnosprawnych właściwych postaw społecznych, tolerancji, zrozumienia;
- e) upowszechnianie w społeczeństwie wiedzy na temat problemów i potrzeb osób niepełnosprawnych.

3) w obszarze podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej:

- a) pielęgnowanie polskości, rozwój i kształtowanie świadomości narodowej, obywatelskiej oraz kulturowej mieszkańców Gminy;
- b) aktywizowanie społeczności lokalnej do współpracy na rzecz zachowania dziedzictwa kulturowego i specyfiki obszarów wiejskich;
- c) rozwijanie wśród ludności miasta i gminy, a w szczególności wśród dzieci i młodzieży świadomości kultury regionalnej;

d) szerzenie i pogłębianie wiedzy patriotycznej, z zakresu historii i dziedzictwa narodowego.

4) w obszarze ochrony i promocji zdrowia:

- a) promowanie zdrowego stylu życia poprzez organizację imprez kulturalnych i sportowych wspólnie z innymi podmiotami;
- b) edukacja prozdrowotna i proekologiczna;
- c) podniesienie poziomu wiedzy społeczeństwa na temat problemów i szkodliwości związanych z używaniem środków psychoaktywnych (alkohol, narkotyki, „dopalacze”) i możliwości zapobiegania temu zjawisku.

5) w obszarze działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych:

- a) poprawa jakości życia na wsi oraz zaspokajanie potrzeb społeczno-kulturalnych poprzez wspieranie realizacji projektów związanych z rewitalizacją obszarów wiejskich;
- b) wsparcie realizacji projektów przyczyniających się do budowania potencjału społecznego;
- c) aktywizowanie społeczności lokalnych i stymulowanie lokalnych inicjatyw;
- d) wspieranie projektów rozwoju obszarów wiejskich, w tym Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich.

6) w obszarze nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie realizacji zadań o tematyce etycznej, moralnej, poznawczej;
- b) wspieranie aktywności dzieci i młodzieży;
- c) wspieranie działań edukacyjnych, zajęć pozalekcyjnych z różnych dziedzin.

7) w obszarze działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży:

- a) wspieranie organizacji wypoczynku dla dzieci i młodzieży w formie wyjazdowej i stacjonarnej;
- b) wspieranie aktywności i zainteresowań dzieci i młodzieży.

8) w obszarze kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) upowszechnianie i wpieranie kultury i sztuki w różnych dziedzinach, i formach artystycznych;
- b) wspieranie i organizowanie konkursów kulturalnych dla dzieci i młodzieży;
- c) inicjowanie i organizowanie imprez kulturalnych;
- d) współpraca z miastami partnerskimi Gminy;
- e) edukacja kulturalna, w tym dzieci i młodzieży;
- f) współorganizowanie przedsięwzięć kulturalnych wzbogacających ofertę Gminy (rocznice, festyny, obchody, turnieje tańca, itp.).

9) w obszarze wspierania i upowszechniania kultury fizycznej:

- a) przygotowanie, organizacja i uczestnictwo w lokalnych, regionalnych, ogólnopolskich i międzynarodowych imprezach, przedsięwzięciach wychowawczych i sportowo- rekreacyjnych;
- b) szkolenie i współzawodnictwo sportowe;
- c) upowszechnianie i wpieranie różnorodnych dyscyplin sportowych szczególnie wśród dzieci i młodzieży;
- d) organizowanie konkursów sportowych i rekreacyjnych;
- e) rozwój i poprawa bazy sportowej w Gminie;
- f) tworzenie warunków, w tym organizacyjnych, sprzyjających rozwojowi sportu;
- g) wspieranie programów sportowo-rekreacyjnych i bezpiecznego zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży.

10) w obszarze ekologii i ochrony zwierząt oraz ochrony dziedzictwa przyrodniczego:

- a) edukacja ekologiczna;
- b) ochrona praw zwierząt;
- c) przeciwdziałanie bezdomności zwierząt;
- d) opieka nad bezdomnymi zwierzętami (zapewnienie schronienia, opieka weterynaryjna, dokarmianie, działania mające na celu zmniejszanie populacji zwierząt bezdomnych, działania mające na celu adopcję zwierząt, pomoc w opiece nad zwierzętami w domach tymczasowych).

11) W obszarze ratownictwa i ochrony ludności:

- a) utrzymanie i podwyższanie gotowości ratowniczej ochotniczych straży pożarnych;
- b) utrzymanie gotowości operacyjnej sprzętu ratowniczego.

12) w obszarze promocji i organizacji wolontariatu:

- a) upowszechniania idei wolontariatu, w tym wolontariatu senioralnego;
- b) tworzenie warunków sprzyjających rozwojowi wolontariatu.

13) w obszarze przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym:

- a) realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii dla Gminy Kluczbork;
- b) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej o negatywnych skutkach dot. alkoholu, środków psychoaktywnych i uzależnień i behawioralnych;
- c) udzielanie dzieciom i młodzieży pomocy psychologicznej i pedagogicznej;
- d) prowadzenie specjalistycznego poradnictwa;
- e) pomoc dzieciom wychowującym się w rodzinach dotkniętym problemem uzależnień;
- f) wspieranie programów profilaktycznych i działań społeczności lokalnych na rzecz zapobiegania używania alkoholu i środków psychoaktywnych;
- g) wspieranie organizacji zajęć pozalekcyjnych dla dzieci i młodzieży, w tym zajęć sportowych;
- h) prowadzenie stacjonarnych, grupowych zajęć socjoterapeutycznych i terapeutycznych adresowanych do dzieci i młodzieży;
- i) informowanie społeczności lokalnej o skali zagrożeń zjawiskami patologicznymi oraz stanowisk młodych ludzi wobec tych zjawisk.

§ 7. Program realizowany będzie od dnia 1 stycznia 2026 r. do dnia 31 grudnia 2026 r.

§ 8. 1. Program realizowany będzie we współpracy z podmiotami Programu przez:

- 1) Burmistrza Miasta Kluczborka;
- 2) Wydział Promocji i Rozwoju Gminy;
- 3) jednostki organizacyjne Gminy Kluczbork.

2. Program będzie realizowany w szczególności przez:

- 1) utrzymywanie bieżących kontaktów z podmiotami Programu;
- 2) zlecanie realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji w ramach otwartych konkursów ofert, z pominięciem otwartych konkursów ofert w trybie 19a Ustawy, lub w trybach określonych odrębnymi przepisami;
- 3) konsultowanie z podmiotami Programu aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych podmiotów;
- 4) tworzenie wspólnych zespołów opiniodawczo-doradczych;
- 5) organizowanie i współorganizowanie przedsięwzięć mających na celu rozwój organizacji pozarządowych;

- 6) udzielanie pomocy merytorycznej organizacjom pozarządowym;
- 7) udział Gminy w inicjatywach trzeciego sektora;
- 8) promowanie działalności organizacji pozarządowych przez obejmowanie patronatem Burmistrza przedsięwzięć podejmowanych przez podmioty Programu;
- 9) rekomendowanie działań i projektów realizowanych przez organizacje pozarządowe.

§ 9. 1. Program będzie finansowany z budżetu Gminy.

2. Na realizację Programu Gmina w roku budżetowym 2026 przeznaczy środki finansowe w wysokości nie mniejszej niż 3 000 000,- zł.

3. Dokładna wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Programu zostanie określona w uchwale budżetowej Gminy Kluczbork na 2026 rok.

§ 10. Burmistrz dokona oceny realizacji Programu za okres jego realizacji, w oparciu o następujące wskaźniki:

- 1) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zleconych zadań publicznych;
- 2) liczba ogłoszonych przez Gminę otwartych konkursów ofert w roku 2026;
- 3) liczba ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w otwartych konkursach w roku 2026;
- 4) liczbę organizacji pozarządowych, które otrzymały dofinansowanie z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych w poszczególnych konkursach;
- 5) liczba ofert, które nie otrzymały dotacji;
- 6) liczbę ofert realizowanych w roku 2026, z uwzględnieniem umów zawartych przed rokiem 2026;
- 7) liczbę organizacji pozarządowych, które zwróciły się do gminy Kluczbork o wsparcie lub powierzenie realizacji zadań publicznych z pominięciem otwartych konkursów ofert;
- 8) wysokość i liczba umów zawartych w trybie tzw. małych grantów.

§ 11. 1. Projekt Programu został przygotowany w następujących etapach:

- 1) przygotowanie projektu Programu – punktem wyjścia do opracowania projektu Programu był Roczny Program Współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi na rok 2025, prace zostały zainicjowane w Wydziale Promocji i Rozwoju Gminy Urzędu Miejskiego w Kluczborku;
- 2) przeprowadzenie konsultacji;
- 3) rozpatrzenie uwag i wniosków zgłoszonych przez podmioty Programu;
- 4) przekazanie projektu Programu przez Burmistrza pod obrady Rady Miejskiej w Kluczborku.

2. Projekt Programu został poddany pod konsultację, zgodnie z Zarządzeniem nr BR.0050.188.2025 Burmistrza Miasta Kluczborka z dnia 20 października 2025 r. w sprawie trybu przeprowadzenia konsultacji z uprawnionymi podmiotami projektu uchwały w sprawie przyjęcia *Programu Współpracy Gminy Kluczbork z organizacjami pozarządowymi na rok 2026*.

3. Konsultacje przeprowadzono w terminie od 30 października do 7 listopada 2025 r. Projekt konsultowanej uchwały został zamieszczony na stronie internetowej www.kluczbork.eu w dniu 22 października 2025 r.

4. Konsultacje polegały na zebraniu pisemnych uwag i wniosków. Wnioski i uwagi można było składać w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego w Kluczborku lub przesłać drogą mailową na adres ngo@kluczbork.pl

5. W trakcie konsultacji nie wpłynęły żadne uwagi.

6. Informacja o wynikach konsultacji została umieszczona 12 listopada 2025 r. na stronie internetowej www.kluczbork.eu

§ 12. 1. Burmistrz każdorazowo powołuje Komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Burmistrz powołując Komisję wskazuje jej Przewodniczącego.
3. Komisja dokonuje oceny ofert w formie stacjonarnej lub zdalnej.
4. Uczestnictwo w pracach Komisji jest nieodpłatne.
5. Posiedzenie uważa się za ważne, gdy uczestniczy w nim połowa składu Komisji.
6. Z prac Komisji sporządza się Protokół, który zawiera w szczególności:
 - 1) wskazanie liczby ofert, które wpłynęły na otwarty konkurs ofert;
 - 2) wskazanie ofert odrzuconych na etapie oceny formalnej;
 - 3) zestawienie ofert z propozycją kwot dotacji.
7. Protokół podpisuje Przewodniczący Komisji.
8. Protokół przedstawiany jest Burmistrzowi Miasta Kluczborka.